

## 2018年4月学生管理人员值班表

日期	星期	值班人员					
		辅导员				心理咨询室	公寓主管
		审计系	会计系	工程系	商学系		
4月1日	日	杨乐	莫姗姗	朱余佳	罗佳鑫		
4月2日	一	姚莉	张思思	李铄	朱军松		王永柱
4月3日	二	王燕	赵黎明	吴金丽	李程妮		
4月4日	三	许惠兰	张静	郝梦琪	高捷闻	陈一乔	
4月5日	四	许惠兰	武淼	吕长松	朱军松		
4月6日	五	许惠兰	武淼	邓群	杨柳		
4月7日	六	许惠兰	张静	邓群	罗佳鑫		
4月8日	日	杨宾宾	陈啸宇	朱余佳	李影		
4月9日	一	姚莉	陈啸宇	王宣	胡为		王永柱
4月10日	二	章文涛	张思思	张歆如	罗佳鑫		
4月11日	三	杨宾宾	莫姗姗	郝梦琪	刘玉霞	胡华北	
4月12日	四	费洁	沈宇钦	王宏莹	郑敏		
4月13日	五	王燕	莫姗姗	吕长松	吴月明		
4月14日	六	裴玲玲	赵黎明	吕长松	朱军松		
4月15日	日	杨宾宾	赵黎明	朱余佳	胡为		
4月16日	一	杨宾宾	莫姗姗	李铄	刘玉霞		王永柱
4月17日	二	王燕	张琪	徐莎莎	张乾坤		
4月18日	三	章文涛	桂湘书	高洁	杨柳	陈一乔	
4月19日	四	裴玲玲	费兰玲	张歆如	甘亮		
4月20日	五	王燕	张思思	吕程	杨柳		
4月21日	六	唐芳	张静	吕程	徐少堃		
4月22日	日	杨宾宾	陈啸宇	吕长松	刘玉霞		
4月23日	一	姚莉	赵黎明	李铄	席敏		王永柱
4月24日	二	裴玲玲	储墨君	张歆如	罗佳鑫		
4月25日	三	杨宾宾	陈啸宇	杨存菊	胡为	胡华北	
4月26日	四	裴玲玲	徐庆林	郝梦琪	朱军松		
4月27日	五	章文涛	张思思	吕程	郑敏		
4月28日	六	章文涛	张静	邓群	杨柳		
4月29日	日	章文涛	武淼	朱余佳	占昌煜		
4月30日	一	姚莉	武淼	李铄	胡为		

### 值班人员职责：

1. 值班人员按照学院值班要求进行指纹考勤。
2. 辅导员负责寝室、教室、学生活动等处检查及相关学生工作，发现问题及时汇报、处理。
3. 公寓值班人员负责整个学生公寓下班期间的管理；进行公寓安全及卫生巡查，发现问题及时处理，并做好记录；收集公寓管理信息进行分析，并提出改进意见。
4. 心理咨询室值班人员在规定值班时间内必须到岗，接待咨询学生。
5. 值班人员在值班过程中如遇突发事件应及时向总值班报告，并协助处理。
6. 值班人员不准自行调班或离岗，特殊情况需经总值班、保卫部批准并报带班院领导。